



Република Србија
ДРУГИ ОСНОВНИ СУД У БЕОГРАДУ
Су I бр. 1-13/2020
07.05.2020. године
Београд

На основу члана члана 52 Закона о уређењу судова („Службени гласник“ бр. 116/2008, 104/09, 101/10, 31/11, 78/11, 101/11, 101/13, 106/15, 40/15, 13/16, 108/16, 113/17, 65/18-одлука УС 87/18, 88/18-одлука УС), чланова 3, 6 и 7 Судског пословника („Службени гласник“ бр. 110/2009, 70/2011, 19/2012, 89/2013, 96/2015, 104/2015, 113/2015 – испр., 39/2016, 56/2016, 77/2016, 16/2018, 78/2018, 43/2019 и 93/2019) и Закључка Високог савета судства бр. 021-05-46/2020-01 од дана 07.05.2020. године, председник Другог основног суда у Београду, судија Татјана Јерemiћ доноси дана 07.05.2020. године:

**ПРАВИЛА ПОНАШАЊА ЗАПОСЛЕНИХ, НОСИЛАЦА ПРАВОСУДНИХ
ФУНКЦИЈА И СТРАНАКА У ДРУГОМ ОСНОВНОМ СУДУ У БЕОГРАДУ**

I Обавезе запослених

Приликом уласка у зграду суда, сви запослени су дужни:

1. да прођу дезо баријеру (дезинфекциону заштиту обуће),
2. да изврше дезинфекцију руку (о чему води рачуна правосудни стражар, као и да запосленом испрска средство на руке асепсол средством),
3. да прођу безбедносни преглед (проласком кроз метал детектор врата, безбедносни скенер уређај),
4. да омогуће да им се измери телесна температура безконтактним топломером (када буде набављен)
5. да покажу личну карту, судијску легитимацију, или другу легитимацију, или идентификациону картицу

Сви запослени и носиоци правосудних функција који улазе у објекат у обавези су да носе личну хигијенску маску за заштиту и прописно постављену на лицу а пожељно је и ношење заштитних хигијенских рукавица.

Уколико запослени и носиоци правосудних функција који улазе у објекат немају одговарајућа средства заштите, првенствено личну заштитну маску, или не жели да се подвргне хигијенској и безбедносној заштити, неће му бити омогућен улаз у зграду суда.

Приликом уласка у објекат код обављања хигијенских и безбедносних мера, запослени и носиоци правосудних функција дужни су да се придржавају прописаних мера о безбедном растојању - физичке дистанце која мора износити минимум 2 метра између две особе. Свако ко се не придржава ове мере биће опоменут, а у случају непоштовања ове мере биће му онемогућен улаз у објекат.

У шалтер сали, на шалтеру суда и поште, обавезно ће се примењивати мере о прописном растојању између запослених на шалтерима као и између странака у реду.

Приликом коришћења лифта неопходно је поштовати препоручено правило везано за растојање те сходно томе није препоручљиво због величине лифтова да више од две особе користе истовремено лифт и препоручује се да у лифту стоје дијагонално једна од друге. У смислу овога препорука је да сви који улазе у зграду суда, а у здравственој или физичкој су могућности, користе степенишни простор за долазак на радно место (ова препорука се посебно односи на запослене и носиоце правосудних функција чија се радна просторија налази на нижим спратовима).

Препоручује се да запослени и носиоци правосудних функција редовно проветравају свој радни простор (канцеларију, кабинет или судницу) природним путем - отварањем прозора, будући да вентилациони систем и климатизација неће бити у функцији, као и да сами дезинфекционим средством пребришу тастатуру (рачунара) и миш уз рачунар, као и свој радни сто.

Запослени и носиоци правосудних функција су дужни да поштују препоруку о безбедној удаљености током свих радних активности, као и о дозвољеном броју запослених и носилаца правосудних функција у просторији са прописаном удаљеношћу.

Запослени Другог основног суда у Београду у одељењу за извршење кривичних санкција које је смештено у Централном затвору у Београду, Ул. Бачванска бр.14, дужни су да поштују правила понашања која донесе управник Централног затвора у Београду.

Запослени и носиоци правосудних функција су дужни да се у случају повишене температуре или здравствених проблема са сумњом на респираторне инфекције, јаве свом изабраном лекару.

II. Обавезе странака

Приликом уласка странака у објекат, обавеза свих је:

1. да прођу дезо баријеру (дезинфекциону заштиту обуће),
2. да изврше дезинфекцију руку (о чему води рачуна правосудни стражар, као и да странци испрска на руке асепсол средство или алкохол),
3. прођу безбедносни преглед (проласком кроз метал детектор врата, безбедносни скенер уређај),
4. носе личну хигијенску маску за заштиту, која добро пријања на нос и уста,
5. носе заштитне хигијенске рукавице.
6. да омогуће да им се измери телесна температура безконтактним топломером (када буде набављен)

По уласку у објекат и проласку хигијенских и безбедносних мера странке су у обавези да изврше пријављивање на пријавници са одговарајућим документима (позив за суђење, лични идентификациони документ и да наведе разлог доласка у зграду правосудних органа).

Уколико странка улази у објекат а нема одговарајућа средства заштите, првенствено се мисли на ношење личне заштитне маске, или не жели да се подвргне хигијенској и безбедносној заштити, неће јој бити омогућен улаз у зграду суда .

Приликом уласка у објекат код обављања хигијенских и безбедносних мера, странка је дужна да се придржава прописаних мера о безбедном растојању - физичке дистанце која мора износити минимум 2 метра између две особе. Свако ко се не придржава ове мере биће опоменут, а у случају непоштовања ове мере биће му онемогућен улаз у објекат.

На пријавници приликом евидентирања уласка странака, строго ће се примењивати мере држања физичке дистанце - безбедног растојања, приликом пријављивања на самој пријавници.

У шалтер сали, на шалтеру суда и поште, обавезно ће се примењивати мере о прописаном растојању између запослених на шалтерима као и између странака у реду.

За странке које долазе у објекат а имају потребу за коришћењем тоалета, одређује се један тоалет на приземљу.

Улазак странака на суђење биће спроведен по приоритету и неопходности присуства на суђењу. Предност ће имати окривљени и браниоци као и друга лица која су судски позвана. Осталима, уколико нису стечени услови о безбедној удаљености, у договору са председником већа, неће бити омогућен улазак у судницу. У чекаоницама странке морају поштовати предвиђено безбедно растојање од минимум 2 метра.

III. Правила рада техничке службе (правосудна стража, спремачице и кафе-кухиња)

Правосудни стражари који су распоредом рада ангажовани на оба улаза у објекат или на пријавници, дужни су да се придржавају свих прописаних мера заштите, посебно ношење личне заштитне маске, заштитних хигијенских рукавица и заштитног визира. Правосудни стражари су дужни да контролишу поштовање свих мера предвиђених овим Правилима и поступају у складу са њима.

У притворској јединици лице које је доведено из Завода за издржавање кривичних санкција мора имати заштитну личну маску, као и службена пратња лица коме је одређен притвор, о чему воде рачуна правосудни стражари.

Сва лица, која врше снабдевање кафе кухиње морају имати заштитну личну маску и заштитне рукавице, што контролишу правосудни стражари.

Запослени на шалтерима суда и поште, дужни су да се придржавају свих прописаних мера заштите, посебно, да носе личну заштитну маску, заштитне хигијенске рукавице и заштитни визир.

У кафе кухињама је дозвољен боравак искључиво радницима у кафе кухињи, други запослени не могу улазити. Запослени у кафе кухињи у обавези су да се придржавају свих прописаних мера о ношењу заштитних средстава (лична заштитна маска а по потреби заштитне рукавице). Хигијенско чишћење простора кафе кухиње мора бити свакодневно радним данима. Кафе кухиња ће радити од 07,30 часова до 14,00 часова.

Запослени на пословима одржавања хигијене у објекту, посебно у преподневној смени обавезни су да више пута у току радног дана коришћењем дезинфекционих средстава

очисте простор на улазу, посебно улазна врата, роло врата, све стаклене површине које се користе, пултове у шалтер сали, пулт пријавнице на улазу, тоалете и лифтове. За одржавање простора користеће се санитарна и дезинфекциона средства (натријум хипохлорит, алкохол и асепсол).

Запослени на пословима одржавања одржавања хигијене у објекту дужни су да:

1. редовно допуњавају у дезо баријерама дезинфекциону течност за обућу, које се налазе на улазу,
2. врше редовно проветравање ходника природним путем - отварањем прозора (централни вентилациони и расхладни систем - чилер неће бити у радној функцији до даљег),
3. изврше чишћење и дезинфиковање сваке просторије на крају радног дана, посебно водећи рачуна о квакама, ручкама и тоалетима.

IV Примена мера правила понашања запослених и носилаца правосудних функција и странака у згради Другог основног суда у Београду

Ове мере примењују се од 11.05.2020. године до проглашења престанка епидемије изазване вирусом COVID-19.



ПРЕДСЕДНИК

ДРУГОГ ОСНОВНОГ СУДА У БЕОГРАДУ

СУДИЈА ТАТЈАНА ЈЕРЕМИЋ